

Istruzioni per l'invio

- 1) Gli autori e i coautori devono, innanzitutto, registrarsi sulla [rivista Expressão](#).
 - a) **Attenzione:** il sistema non accetta lettere maiuscole nel campo "utenti".
- 2) Dopo la registrazione, l'autore deve accedere alla pagina "Invio".
- 3) Leggere attentamente le [Condizioni per l'invio e le Linee guida per gli autori](#).
- 4) Scaricare il [Modello](#) e adattare il testo.
 - a) È obbligatorio che il manoscritto sia conforme al Template, in caso contrario il testo non verrà sottoposto alla revisione tra pari.
- 5) Nella pagina delle invii, cliccare su "**Nuovo invio**".
- 6) Nella scheda 1. "Inizio", selezionare la sezione per la quale si intende inviare il manoscritto, compilare le informazioni obbligatorie (contrassegnate da un asterisco) e leggere attentamente i requisiti obbligatori per l'invio. Cliccare su "**Salva e continua**".
- 7) Nella scheda 2. "**Caricamento del manoscritto**", è necessario allegare tutti i file obbligatori. Dopo aver caricato tutti i documenti, cliccare su "**Salva e continua**".
 - a) Il file del manoscritto deve essere inserito come "**testo dell'articolo**".
- 8) Nella scheda 3. "**Inserire metadati**", è necessario compilare tutte le informazioni obbligatorie.
 - a) Nell'elenco dei coautori, è necessario registrare tutti gli autori dell'articolo, in ordine di autorità, cliccando sul pulsante "**Includi coautore**". L'operazione deve essere ripetuta tutte le volte che è necessario.
 - b) Per ogni autore, è necessario compilare correttamente tutte le informazioni richieste: nome completo, e-mail, paese, link a Lattes e link a ORCID.
 - c) Il riassunto della biografia deve avere al massimo cinque righe e contenere: titolo di studio più recente, area, istituzione (anno di conseguimento), carica, istituzione/affiliazione, area o gruppo di ricerca.
 - d) Dopo aver inserito tutti gli autori, cliccare su "**Salva**" e "**Continua**".
- 9) Nella scheda 4. "Conferma", cliccare su "**Finalizza invio**".
- 10) Nella scheda 5. "**Prossimi passi**", cliccare su "**Ok**".
- 11) Controllare la posta elettronica (compresa la cartella spam) per la conferma dell'invio e accedere regolarmente al "Pannello di controllo" della rivista per seguire il processo di valutazione.

Expressão vi contatterà, preferibilmente tramite il sistema.